

# Antragsformular

## WIR SIND DABEI! – WERTSTÄTTEN DER DEMOKRATIE

Ein Programm der Baden-Württemberg Stiftung,  
umgesetzt vom Landesjugendring  
Baden-Württemberg e. V.

**Antrag für ein Gemeinschaftsprojekt**

Bitte beachten Sie vor Ausfüllen des Antragsformulars die „Häufig gestellte Fragen“ unter [www.ljrbw.de/wir-sind-dabei](http://www.ljrbw.de/wir-sind-dabei)

### Teil 1: Informationen zum Projektträger

<b>Organisation/Institution</b>	<b>Art des Antragsstellers</b>	
	<input type="checkbox"/>	Jugendverbandsarbeit
<b>Anschrift</b> <i>Straße, Hausnummer, PLZ, Ort</i>	<input type="checkbox"/>	Offene Kinder- und Jugendarbeit
	<input type="checkbox"/>	Mobile Jugendarbeit
	<input type="checkbox"/>	Kommunale Kinder – und Jugendarbeit
	<input type="checkbox"/>	Jugendsozialarbeit
	<b>Wir sind eine...</b>	
	<input type="checkbox"/>	Gemeinnützige Organisation (z. B. Verein, Stiftung, gemeinnützige GmbH etc.) Hinweis: Bitte einen aktuellen Freistellungsbescheid mit beilegen.
	<input type="checkbox"/>	Körperschaft des öffentlichen Rechts
<b>Internetpräsenz (wenn vorhanden)</b>		
Homepage		
Social Media		
Sonstiges		

<b>Projektverantwortliche Person(en)</b>	
<b>Mailkontakt</b>	<b>Telefonnummer</b>

## Teil 2: Informationen zum Projektvorhaben

## 2.1 Allgemeine Informationen zum Projektvorhaben

<b>Titel oder Arbeitstitel des Gemeinschaftsprojekts</b>		
<b>Projektort</b>	<b>Zeitlicher Verlauf</b>	
	<b>Projektbeginn</b>	<b>Projektende</b>
Frühster Projektbeginn: vsl. 1.1.2026		
<b>Angaben zum Mittelbedarf</b>		
<b>Gesamtvolumen des Projektes</b> <i>Angabe in Euro</i>		Bitte geben Sie die Einzelposten in der Dateivorlage „WSD_Antrag_Finanzkalkulation.xlsx“ an und fügen Sie diese dem Antrag bei. Alle notwendigen Erläuterungen finden Sie ebenfalls in der Datei.
<b>Beantragte Mittel bei „Wir sind dabei!“</b> <i>Angabe in Euro</i>		

**Kurze Zusammenfassung der Projektidee**

*Kurze zusammenfassende Beschreibung des geplanten Gemeinschaftsprojekts (Anlass, Fragestellungen aus Sicht des Trägers und grobe Idee zu den einzelnen Projekten/ Jugendgruppen)*

--

<p><b>Welche drei Jugendgruppen aus Ihrer Organisation werden sich im Projekt einbringen?</b>  <i>Name oder Umschreibung der Jugendgruppe und Stichworte zum Projekt</i></p>

## 2.2 Ziele des Projektvorhabens

<p><b>Welches sind die drei wichtigsten Ziele des Projekts aus Sicht des Trägers und/ oder der Jugendgruppen?</b>  <i>Bitte beschreiben Sie hier pro Zeile je ein Ziel. Was möchtet ihr mit eurem Projekt erreichen?</i></p>
<p><b>Wirkung der Ziele</b>  <b>Was hat sich idealerweise vor Ort verändert, wenn das Projekt beendet ist? Woran ist das zu erkennen?</b>  <i>Was soll sich durch das Projekt ändern, wenn es gelingt?</i></p>

## 2.3 Zielgruppen des Projektvorhabens

<p><b>Welche Zielgruppe soll mit dem Projekt primär angesprochen werden? Welche weiteren Zielgruppen? Geben Sie jeweils die Altersspanne der Zielgruppe(n) an.</b></p>
<p><b>Wie wird die Zielgruppe / werden die Zielgruppen erreicht?</b> <i>Kommunikationsmedium für Kontaktaufnahme</i></p>
<p><b>Wodurch wird die Zielgruppe / werden die Zielgruppen erreicht?</b> <i>Methoden, Formate</i></p>
<p><b>Werden mit dem Projekt junge Menschen angesprochen, die wenig bis kaum Zugänge zu Demokratie bzw. Demokratiebildung haben? Wenn ja welche und wie?</b></p>

## 2.4 weitere Angaben zum Projektvorhaben

<p><b>Inwieweit grenzt sich das Vorhaben von den bestehenden Angeboten des Trägers sowie von anderweitig finanzierten Projekten ab? Was ist das spezifisch „Neue“ an der Idee?</b></p>

<p><b>Grober zeitlicher Ablauf des Projekts in Form von Projektschritten (Meilensteinen)</b>  <i>Beschreiben Sie hier den groben Ablauf des Projekts in Form von Meilensteinen in Stichpunkten</i></p>

<p><b>Planen Sie im Rahmen des Projekts eine Zusammenarbeit mit anderen Organisationen oder Einrichtungen?</b>  <i>Diese Angabe ist freiwillig. Die Information zu möglichen Kooperationspartnern hilft uns bei der Programmplanung, ist aber für die Förderentscheidung nicht relevant.</i></p>
<input type="checkbox"/> Ja, eingeplant mit folgendem Kooperationspartner*in: _____
<input type="checkbox"/> Ja, es ist angedacht
<input type="checkbox"/> Nein, das ist nicht vorgesehen

## 2.5 Herausforderungen und Stolpersteine

<p><b>Was sind mögliche Herausforderungen oder Stolpersteine im Projekt?</b></p>
<p><b>Lässt sich bereits identifizieren, wo und inwiefern der Projektträger sich Unterstützung von der Programmfachstelle wünscht? (Bspw. Fortbildungsthemen, individuelle Beratung o.ä.)</b> <i>Beantwortung der Frage = optional</i></p>

## 2.6 Produktion

<p><b>Eine Besonderheit im Programm ist die zusätzliche Finanzierung von neu entstandenen Materialien, Methoden oder Produkten. Haben Sie schon eine Idee, was im Projekt als Produkt entstehen kann?</b> <i>Beschreibung des Produkts, das im Projekt entsteht</i></p>

Hinweis: Die Kosten der Produktion werden bei Auswahl vom Programm übernommen. Im Finanzplan sind lediglich die Kosten zur Produktion eines Prototyps einzuplanen.

### Teil 3: Wissenschaftliche Begleitung

<b>Wir sind bereit, uns aktiv in die (wissenschaftliche) Evaluation des Programms einzubringen, z.B. an Gruppendiskussionen oder ähnlichen Erhebungen teilzunehmen und unsere Erfahrungen einzubringen.</b>	
<i>Diese Angaben dienen ausschließlich der Planung der Evaluation und wirken sich nicht auf die Förderentscheidung aus.</i>	
<input type="checkbox"/>	Ja, wir haben grundsätzlich Interesse daran
<input type="checkbox"/>	Wir sind uns noch unsicher
<input type="checkbox"/>	Nein, eher nicht

### Teil 4: Fördervoraussetzungen

- Wir versichern, dass das Projekt noch nicht besteht und noch nicht begonnen hat.
- Wir versichern, dass das Projekt keine rassistischen, diskriminierenden oder herabwürdigenden Inhalte aufweist.
- Wir versichern, dass das Projekt keine Doppelförderung erhält.
- Wir sind uns über die verpflichtende Teilnahme an der Basisqualifizierung, die am 6. bis 7. Februar 2026 stattfindet, und den weiteren Vernetzungsangeboten des Programms bewusst und versichern, dass daran jeweils mindestens eine Person des Projekts teilnimmt.
- Die ausgefüllte Finanzkalkulation liegt bei.
- Wir versichern, mögliche Änderungen im Projektverlauf (Inhaltlicher und finanzieller Art) mit der Programmfachstelle beim Landesjugendring abzuklären.
- Wenn wir eine gemeinnützige Körperschaft sind, liegt ein aktueller Freistellungsbescheid bei.

**Dieses Antragsformular und der Anhang „WSD\_Antrag\_Finanzplan.xlsx“ sind bis 20.10.2025 per E-Mail einzureichen [bold@lrbw.de](mailto:bold@lrbw.de)**

Eingereicht werden kann dieser Antrag mit digitaler Unterschrift oder handunterschrieben als eingescannte Datei.

Hinweis: Bitte nutzen Sie ausschließlich den zur Verfügung gestellten Platz in den Antwortkästen. Weiterer Text, z. B. auf Zusatzblättern, wird bei der Antragsbewertung nicht berücksichtigt.

**Rückfragen an:**

Daniela Bold, Programmkoordinatorin Wir sind dabei! – Wertstätten der Demokratie  
E-Mail: [bold@lrbw.de](mailto:bold@lrbw.de) / Telefon: 0711 1644711

**Antragsfrist: 20.10.2025**

Datum

Ort

Name, Unterschrift, ggf. Stempel

